

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное
учреждение высшего образования
«Комсомольский-на-Амуре государственный университет»

УТВЕРЖДАЮ
Декан факультета
Факультет кадастра и строительства
Сысоев О.Е.
«12» 06 / 2021 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

«Управление земельными ресурсами»

Направление подготовки	21.03.02 Землеустройство и кадастры
Направленность (профиль) образовательной программы	Кадастр недвижимости
Квалификация выпускника	Бакалавр
Год начала подготовки (по учебному плану)	2020
Форма обучения	Очная форма
Технология обучения	Традиционная

Курс	Семестр	Трудоемкость, з.е.
4	8	4

Вид промежуточной аттестации	Обеспечивающее подразделение
Зачет с оценкой	Кафедра «Кадастры и техносферная безопасность»

Комсомольск-на-Амуре
2021

Разработчик рабочей программы:

Старший преподаватель

 Борзова О.Н.

СОГЛАСОВАНО:

Заведующий кафедрой
Кафедра «Кадастры и техносферная
безопасность»

 Муллер Н.В.

1 Введение

Рабочая программа и фонд оценочных средств дисциплины «Управление земельными ресурсами» составлены в соответствии с требованиями федерального государственного образовательного стандарта, утвержденного приказом Минобрнауки Российской Федерации от 12.08.2020 № 978 и основной профессиональной образовательной программы подготовки «Кадастр недвижимости» по направлению подготовки «21.03.02 Землеустройство и кадастры».

Практическая подготовка реализуется на основе:

Профессиональный стандарт 10.009 «ЗЕМЛЕУСТРОИТЕЛЬ».

Обобщенная трудовая функция: В Разработке землеустроительной документации.
НЗ-1 Основы экономики, организации производства, труда и управления

Задачи дисциплины	<ul style="list-style-type: none">- формирование у обучающихся знаний о земельных ресурсах, как об объекте управления;- формирование у обучающихся знаний об экономических основах управления земельными ресурсами;- формирование у обучающихся знаний о правовых формах основ управления земельными ресурсами;- формирование у обучающихся умений в управлении земельными ресурсами;- формирование у обучающихся умений и навыков исследования направлений совершенствования системы государственного управления земельными ресурсами
Основные разделы / темы дисциплины	<p>Раздел 1 Теоретические основы управления земельными ресурсами: Городские земли как объект использования и управления, Муниципальная собственность на городскую землю, Формирование рынка городской земли, Теоретические основы управления земельными ресурсами</p> <p>Раздел 2 Организационно-правовой и экономический механизмы управления земельными ресурсами: Муниципальная собственность на городскую землю, История развития земельного кадастра в России, Повышение эффективности городского землепользования, Организационно-правовой и экономический механизмы управления земельными ресурсами</p> <p>Раздел 3 Информационное обеспечение управления земельными ресурсами: Экономические механизмы регулирования использования земли, Права на земельные участки лиц, не являющихся их собственниками, Управление земельными ресурсами. , Информационное обеспечение управления земельными ресурсами</p> <p>Раздел 4 Основные методы и приемы определения эффективности системы управления земельными ресурсами: Методы получения, обработки и анализа данных при ведении земельного кадастра, Учет земель, Земельный кадастр на предприятии, в организации, учреждении, Моделирование системы управления земельными ресурсами, Управление земельными ресурсами в зарубежных странах, Основные методы и приемы определения эффективности системы управления земельными ресурсами</p>

2 Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с индикаторами достижения компетенций

Процесс изучения дисциплины «Управление земельными ресурсами» направлен на формирование следующих компетенций в соответствии с ФГОС ВО и основной образовательной программой (таблица 1):

Таблица 1 – Компетенции и индикаторы их достижения

Код и наименование компетенции	Индикаторы достижения	Планируемые результаты обучения по дисциплине
Общепрофессиональные		
ОПК-3 Способен участвовать в управлении профессиональной деятельностью, используя знания в области землеустройства и кадастров	ОПК-3.1 Знает основные понятия систем управления, законы, закономерности и принципы систем управления в землеустройстве и кадастрах ОПК-3.2 Умеет применять на практике элементы производственного менеджмента, используя знания в области землеустройства и кадастров ОПК-3.3 Владеет навыками управления профессиональной деятельностью; способностью оценивать последствия принимаемых управленческих решений при проведении практической деятельности в землеустройстве и кадастрах	Знать основные инновационные бизнес-процессы в земельно-кадастровой организации, принципы целеполагания, виды и методы организационного планирования, типы организационных структур, их основные параметры и особенности эффективного функционирования отрасли Уметь анализировать внешнюю и внутреннюю среду объектов управления, выявлять ключевые моменты, требующие улучшения и оценивать возможность использования новых наработок и степень их влияния на бизнес процессы Владеть навыками применять научно-обоснованные методы управления земельными ресурсами и иными объектами недвижимости при реализации основных управленческих функций

3 Место дисциплины (модуля) в структуре образовательной программы

Дисциплина «Управление земельными ресурсами» изучается на 4 курсе, 8 семестре.

Дисциплина входит в состав блока 1 «Дисциплины (модули)» и относится к базовой части.

Место дисциплины (этап формирования компетенции) отражено в схеме формирования компетенций, представленной в документе *Оценочные материалы*, размещенном на сайте университета www.knastu.ru / *Наш университет* / *Образование* / «Землеустройство и кадастры» / *Оценочные материалы*).

Дисциплина «Управление земельными ресурсами» частично реализуется в форме практической подготовки. Практическая подготовка организуется путем проведения практических занятий, выполнения расчетно-графической работы.

Для освоения дисциплины необходимы знания, умения, навыки и / или опыт практической деятельности, сформированные в процессе изучения дисциплин / практик: «Имущественный менеджмент».

4 Содержание дисциплины (модуля), структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебной работы

4.1 Структура и содержание дисциплины для очной формы обучения

Дисциплина «Управление земельными ресурсами» изучается на 4 курсе, в 8 семестре.

Общая трудоёмкость дисциплины составляет 3 з.е., 108 академических часа., в том числе контактная работа обучающихся с преподавателем - 36 ч., итоговая оценка, самостоятельная работа обучающихся - 72

Наименование разделов, тем и содержание материала	Виды учебной работы, включая самостоятельную работу обучающихся и трудоемкость (в часах)					
	Контактная работа преподавателя с обучающимися			ИК Р	Пром. ат- тест.	СРС
	Лек- ции	Семинарские (практиче- ские занятия)	Лаборатор- ные занятия			
Раздел 1 Теоретические основы управления земельными ресурсами						
Городские земли как объект использования и управления	2.0					
Муниципальная собственность на городскую землю		2.0				
Формирование рынка городской земли		2.0*				
Теоретические основы управления земельными ресурсами						11
Раздел 2 Организационно-правовой и экономический механизмы управления земельными ресурсами						
Муниципальная собственность на городскую землю	2.0					

Наименование разделов, тем и содержание материала	Виды учебной работы, включая самостоятельную работу обучающихся и трудоемкость (в часах)					
	Контактная работа преподавателя с обучающимися			ИКР	Пром. аттест.	СРС
	Лекции	Семинарские (практические занятия)	Лабораторные занятия			
История развития земельного кадастра в России		2.0				
Повышение эффективности городского землепользования		4.0*				
Организационно-правовой и экономический механизмы управления земельными ресурсами						11
Раздел 3 Информационное обеспечение управления земельными ресурсами						
Экономические механизмы регулирования использования земли	4.0					
Права на земельные участки лиц, не являющихся их собственниками.		2.0				
Управление земельными ресурсами.		4.0*				
Информационное обеспечение управления земельными ресурсами						11
Раздел 4 Основные методы и приемы определения эффективности системы управления земельными ресурсами						
Методы получение	2.0					

Наименование разделов, тем и содержание материала	Виды учебной работы, включая самостоятельную работу обучающихся и трудоемкость (в часах)					
	Контактная работа преподавателя с обучающимися			ИКР	Пром. аттест.	СРС
	Лекции	Семинарские (практические занятия)	Лабораторные занятия			
ния, обработки и анализа данных при ведении земельного кадастра						
Учет земель	2.0					
Земельный кадастр на предприятии, в организации, учреждении		2.0				
Моделирование системы управления земельными ресурсами		4.0				
Управление земельными ресурсами в зарубежных странах		2.0				
Основные методы и приемы определения эффективности системы управления земельными ресурсами						9*
Расчетно-графическая работа на тему: «Повышение эффективности использования земель городского квартала».						30,0
Зачет с оценкой				-	-	-
ИТОГО по дис-	12	24, 0 часа, в				72,0 часа, в

Наименование разделов, тем и содержание материала	Виды учебной работы, включая самостоятельную работу обучающихся и трудоемкость (в часах)					
	Контактная работа преподавателя с обучающимися			ИКР	Пром. аттест.	СРС
	Лекции	Семинарские (практические занятия)	Лабораторные занятия			
дисциплине		том числе в форме практической подготовки: 10 часов				том числе в форме практической подготовки: 9,0 часов
* реализуется в форме практической подготовки						

5 Оценочные средства для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю)

Фонды оценочных средств для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обсуждаются и утверждаются на заседании кафедры. Полный комплект контрольных заданий или иных материалов, необходимых для оценивания результатов обучения по дисциплине (модулю) хранится на кафедре-разработчике в бумажном или электронном виде, также фонды оценочных средств доступны студентам в личном кабинете – раздел учебно-методическое обеспечение.

6 Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины (модуля)

6.1 Основная и дополнительная литература

Перечень рекомендуемой основной и дополнительной литературы представлен на сайте университета www.knastu.ru / *Наш университет / Образование / Землеустройство и кадастры / Рабочий учебный план / Реестр литературы.*

6.2 Современные профессиональные базы данных и информационные справочные системы, используемые при осуществлении образовательного процесса по дисциплине

Каждому обучающемуся обеспечен доступ (удаленный доступ), в том числе в случае применения электронного обучения, дистанционных образовательных технологий, к современным профессиональным базам данных и информационным справочным системам, с которыми у университета заключен договор.

Перечень рекомендуемых профессиональных баз данных и информационных справочных систем представлен на сайте университета www.knastu.ru / *Наш университет / Образование / «Землеустройство и кадастры» / Рабочий учебный план / Реестр ЭБС.*

Актуальная информация по заключенным на текущий учебный год договорам приведена на странице Научно-технической библиотеки (НТБ) на сайте университета <https://knastu.ru/page/3244>

6.3 Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной

сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины (модуля)

1. Росреестр : Федеральная служба государственной регистрации, кадастра и картографии : сайт. – Москва, 2016 - . - URL: [https:// rosreestr.gov.ru](https://rosreestr.gov.ru) . (дата обращения 20.05.2023 г.).
2. Хабаровский край: официальный сайт Хабаровского края и Правительства Хабаровского края. – Хабаровск, 2014 - . – URL: <https://www.khabkrai.ru/khabarovsk-krai>. (дата обращения 20.05.2023 г).
3. Комсомольск-на-Амуре: официальный сайт органов местного самоуправления города Комсомольска-на-Амуре. – Комсомольск-на-Амуре, 2005 -. – URL: <http://www.kmscity.ru/power/adm> . (дата обращения 20.05.2023 г).
4. Росстат: Федеральная служба государственной статистики Российской Федерации: сайт. – Москва, 1999 - . – URL: <https://rosstat.gov.ru/>. (дата обращения 20.05.2023 г).
5. Официальный сайт администрации Комсомольского муниципального района. – Комсомольск-на-Амуре, 2014 -. – URL: <https://raion-kms.khabkrai.ru/>. (дата обращения 20.05.2023 г).

7 Организационно-педагогические условия

Организация образовательного процесса регламентируется учебным планом иписанием учебных занятий. Язык обучения (преподавания) - русский. Для всех видов аудиторных занятий академический час устанавливается продолжительностью 45 минут.

При формировании своей индивидуальной образовательной траектории обучающийся имеет право на перезачет соответствующих дисциплин и профессиональных модулей, освоенных в процессе предшествующего обучения, который освобождает обучающегося от необходимости их повторного освоения.

7.1 Образовательные технологии

Учебный процесс при преподавании курса основывается на использовании традиционных, инновационных и информационных образовательных технологий. Традиционные образовательные технологии представлены лекциями и семинарскими (практическими) занятиями. Инновационные образовательные технологии используются в виде широкого применения активных и интерактивных форм проведения занятий. Информационные образовательные технологии реализуются путем активизации самостоятельной работы студентов в информационной образовательной среде.

7.2 Занятия лекционного типа

Лекционный курс предполагает систематизированное изложение основных вопросов учебного плана.

На первой лекции лектор обязан предупредить студентов, применительно к какому базовому учебнику (учебникам, учебным пособиям) будет прочитан курс.

Лекционный курс должен давать наибольший объем информации и обеспечивать более глубокое понимание учебных вопросов при значительно меньшей затрате времени, чем это требуется большинству студентов на самостоятельное изучение материала.

7.3 Занятия семинарского типа

Семинарские занятия представляют собой детализацию лекционного теоретического материала, проводятся в целях закрепления курса и охватывают все основные разделы.

Основной формой проведения семинаров является обсуждение наиболее проблемных и сложных вопросов по отдельным темам, а также разбор примеров и ситуаций в аудиторных условиях. В обязанности преподавателя входят: оказание методической помощи и консультирование студентов по соответствующим темам курса.

Активность на семинарских занятиях оценивается по следующим критериям:

- ответы на вопросы, предлагаемые преподавателем;
- участие в дискуссиях;
- выполнение проектных и иных заданий;
- ассистирование преподавателю в проведении занятий.

Ответ должен быть аргументированным, развернутым, не односложным, содержать ссылки на источники.

Доклады и оппонирование докладов проверяют степень владения теоретическим материалом, а также корректность и строгость рассуждений.

Оценивание заданий, выполненных на семинарском занятии, входит в накопленную оценку.

7.4 Самостоятельная работа обучающихся по дисциплине (модулю)

Самостоятельная работа студентов – это процесс активного, целенаправленного приобретения студентом новых знаний, умений без непосредственного участия преподавателя, характеризующийся предметной направленностью, эффективным контролем и оценкой результатов деятельности обучающегося.

Цели самостоятельной работы:

- систематизация и закрепление полученных теоретических знаний и практических умений студентов;
- углубление и расширение теоретических знаний;
- формирование умений использовать нормативную и справочную документацию, специальную литературу;
- развитие познавательных способностей, активности студентов, ответственности и организованности;
- формирование самостоятельности мышления, творческой инициативы, способностей к саморазвитию, самосовершенствованию и самореализации;
- развитие исследовательских умений и академических навыков.

Самостоятельная работа может осуществляться индивидуально или группами студентов в зависимости от цели, объема, уровня сложности, конкретной тематики.

Технология организации самостоятельной работы студентов включает использование информационных и материально-технических ресурсов университета.

Контроль результатов внеаудиторной самостоятельной работы студентов может проходить в письменной, устной или смешанной форме.

Студенты должны подходить к самостоятельной работе как к наиважнейшему средству закрепления и развития теоретических знаний, выработке единства взглядов на отдельные вопросы курса, приобретения определенных навыков и использования профессиональной литературы.

7.5 Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

При изучении дисциплины обучающимся целесообразно выполнять следующие рекомендации:

1. Изучение учебной дисциплины должно вестись систематически.

2. После изучения какого-либо раздела по учебнику или конспектным материалам рекомендуется по памяти воспроизвести основные термины, определения, понятия раздела.

3. Особое внимание следует уделить выполнению отчетов по практическим занятиям и индивидуальным комплексным заданиям на самостоятельную работу.

4. Вся тематика вопросов, изучаемых самостоятельно, задается на лекциях преподавателем. Им же даются источники (в первую очередь вновь изданные в периодической научной литературе) для более детального понимания вопросов, озвученных на лекции.

При самостоятельной проработке курса обучающиеся должны:

- просматривать основные определения и факты;
- повторить законспектированный на лекционном занятии материал и дополнить его с учетом рекомендованной по данной теме литературы;
- изучить рекомендованную литературу, составлять тезисы, аннотации и конспекты наиболее важных моментов;
- самостоятельно выполнять задания, аналогичные предлагаемым на занятиях;
- использовать для самопроверки материалы фонда оценочных средств.

8 Материально-техническое обеспечение, используемое при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю)

8.1 Лицензионное и свободно распространяемое программное обеспечение, используемое при осуществлении образовательного процесса по дисциплине

Университет обеспечен необходимым комплектом лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения, в том числе отечественного производства. Состав программного обеспечения, необходимого для освоения дисциплины, приведен на сайте университета www.knastu.ru / *Наш университет* / *Образование* / *«Землеустройство и кадастры»* / *Рабочий учебный план* / *Реестр ПО*.

Актуальные на текущий учебный год реквизиты / условия использования программного обеспечения приведены на странице ИТ-управления на сайте университета:

<https://knastu.ru/page/1928>

8.2 Учебно-лабораторное оборудование

Аудитория	Наименование аудитории (лаборатории)	Используемое оборудование
228/1	Специализированный компьютерный класс ГИС-технологий Аудитория с выходом в интернет + локальное соединение	1 экран с проектором 10 персональных ЭВМ
225/1	Учебная аудитория для проведения лекционных и практических занятий	1 персональный компьютер; экран с проектором.

8.3 Технические и электронные средства обучения

Лекционные занятия.

Аудитории для лекционных занятий укомплектованы мебелью и техническими средствами обучения, служащими для представления учебной информации большой

аудитории (наборы демонстрационного оборудования (проектор, экран, компьютер/ноутбук), учебно-наглядные пособия, тематические иллюстрации).

Практические занятия.

Аудитории для практических занятий укомплектованы специализированной мебелью и техническими средствами обучения (проектор, экран, компьютер/ноутбук).

Для практических занятий используется аудитория № 225 и 228, оснащенные оборудованием, указанным в таблице 6.

Самостоятельная работа.

Помещения для самостоятельной работы оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и доступом к электронной информационно-образовательной среде КНАГУ:

- читальный зал НТБ КНАГУ;
- компьютерный класс (ауд. 228, корпус № 1).

9 Иные сведения

Методические рекомендации по обучению лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов

Освоение дисциплины обучающимися с ограниченными возможностями здоровья может быть организовано как совместно с другими обучающимися, так и в отдельных группах. Предполагаются специальные условия для получения образования обучающимися с ограниченными возможностями здоровья.

Профессорско-педагогический состав знакомится с психолого-физиологическими особенностями обучающихся инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья, индивидуальными программами реабилитации инвалидов (при наличии). При необходимости осуществляется дополнительная поддержка преподавания тьюторами, психологами, социальными работниками, прошедшими подготовку ассистентами.

В соответствии с методическими рекомендациями Минобрнауки РФ (утв. 8 апреля 2014 г. N АК-44/05вн) в курсе предполагается использовать социально-активные и рефлексивные методы обучения, технологии социокультурной реабилитации с целью оказания помощи в установлении полноценных межличностных отношений с другими студентами, создании комфортного психологического климата в студенческой группе. Подбор и разработка учебных материалов производятся с учетом предоставления материала в различных формах: аудиальной, визуальной, с использованием специальных технических средств и информационных систем.

Освоение дисциплины лицами с ОВЗ осуществляется с использованием средств обучения общего и специального назначения (персонального и коллективного использования). Материально-техническое обеспечение предусматривает приспособление аудиторий к нуждам лиц с ОВЗ.

Форма проведения аттестации для студентов-инвалидов устанавливается с учетом индивидуальных психофизических особенностей. Для студентов с ОВЗ предусматривается доступная форма предоставления заданий оценочных средств, а именно:

- в печатной или электронной форме (для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата);
- в печатной форме или электронной форме с увеличенным шрифтом и контрастностью (для лиц с нарушениями слуха, речи, зрения);
- методом чтения ассистентом задания вслух (для лиц с нарушениями зрения).

Студентам с инвалидностью увеличивается время на подготовку ответов на контрольные вопросы. Для таких студентов предусматривается доступная форма предоставления ответов на задания, а именно:

- письменно на бумаге или набором ответов на компьютере (для лиц с нарушениями слуха, речи);
- выбором ответа из возможных вариантов с использованием услуг ассистента (для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата);
- устно (для лиц с нарушениями зрения, опорно-двигательного аппарата).

При необходимости для обучающихся с инвалидностью процедура оценивания результатов обучения может проводиться в несколько этапов.

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное
учреждение высшего образования
«Комсомольский-на-Амуре государственный университет»

ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ¹

по дисциплине

«Управление земельными ресурсами»

Направление подготовки	21.03.02 Землеустройство и кадастры
Направленность (профиль) образовательной программы	Кадастр недвижимости

Обеспечивающее подразделение
Кафедра «Кадастры и техносферная безопасность»

¹ В данном документе представлены типовые оценочные средства. Полный комплект оценочных средств, включающий все варианты заданий (тестов, контрольных работ и др.), предлагаемых обучающемуся, хранится на кафедре в бумажном и электронном виде.

1 Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с индикаторами достижения компетенций

Таблица 1 – Компетенции и индикаторы их достижения

Код и наименование компетенции	Индикаторы достижения	Планируемые результаты обучения по дисциплине
Общепрофессиональные		
ОПК-3 Способен участвовать в управлении профессиональной деятельностью, используя знания в области землеустройства и кадастров	<p>ОПК-3.1 Знает основные понятия систем управления, законы, закономерности и принципы систем управления в землеустройстве и кадастрах</p> <p>ОПК-3.2 Умеет применять на практике элементы производственного менеджмента, используя знания в области землеустройства и кадастров</p> <p>ОПК-3.3 Владеет навыками управления профессиональной деятельностью; способностью оценивать последствия принимаемых управленческих решений при проведении практической деятельности в землеустройстве и кадастрах</p>	<p>знать основные инновационные бизнес-процессы в земельно-кадастровой организации, принципы целеполагания, виды и методы организационного планирования, типы организационных структур, их основные параметры и особенности эффективного функционирования отрасли</p> <p>уметь анализировать внешнюю и внутреннюю среду объектов управления, выявлять ключевые моменты, требующие улучшения и оценивать возможность использования новых наработок и степень их влияния на бизнес процессы</p> <p>применять научно-обоснованные методы управления земельными ресурсами и иными объектами недвижимости при реализации основных управленческих функций</p>

Таблица 2 – Паспорт фонда оценочных средств

Контролируемые разделы (темы) дисциплины	Код контролируемой компетенции (или ее части)	Наименование оценочного средства	Показатели оценки
Все разделы и темы дисциплины	ОПК-3 Способен участвовать в управлении профессиональной деятельностью, используя знания в области землеустройства и кадастров	Практические занятия	Полное выполнение целей и задач, поставленных в работе. Логичность и правильность изложения мыслей. Соответствие формируемых выводов имеющимся данным
Все разделы и темы	ОПК-3 Способен участвовать в управлении профессиональной деятельностью, используя	Расчетно-графическая работа	Последовательность действий и принятие ответственных решений по повышению эффективности использования конкретного городского земельного участка

Контролируемые разделы (темы) дисциплины	Код контролируемой компетенции (или ее части)	Наименование оценочного средства	Показатели оценки
	знания в области землеустройства и кадастров		

2 Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующие процесс формирования компетенций

Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, представлены в виде технологической карты дисциплины (таблица 3).

Таблица 3 – Технологическая карта

Наименование оценочного средства	Сроки выполнения	Шкала оценивания	Критерии оценивания
8 семестр Промежуточная аттестация в форме «Зачет с оценкой»			
Практическая работа (9 практических работ)	В течение семестра	5 баллов за каждое занятие	5 баллов – работа и расчеты выполнены полностью качественно – высокий уровень знаний; 4 балла - 71-90 % работы и расчетов выполнены полностью с неточностями – достаточно высокий уровень знаний; 3 балла - 61-70% работы и расчетов выполнены полностью, некачественная графика – средний уровень знаний; 2 балла - 51-60% работы и расчетов не выполнены полностью – низкий уровень знаний; 0 баллов - 0-50% работы и расчетов не выполнены – очень низкий уровень знаний.
Расчетно-графическая работа	В течение семестра	20 баллов	20 баллов – работа и расчеты выполнены полностью качественно – высокий уровень знания; 15 баллов - 71-90 % работа и расчеты выполнены полностью с неточностями – достаточно высокий уровень знания; 10 баллов - 61-70 % работа и расчеты выполнены полностью, некачественная графика – средний уровень знания; 5 баллов - 51-60% работа и расче-

			ты не выполнены полностью – низкий уровень знания; 0 баллов - 0-50% работы и расчетов не выполнены – очень низкий уровень знания.
ИТОГО:		65 баллов	
<p>Критерии оценки результатов обучения по дисциплине: 0 – 64 % от максимально возможной суммы баллов – «неудовлетворительно» (недостаточный уровень для промежуточной аттестации по дисциплине); 65 – 74 % от максимально возможной суммы баллов – «удовлетворительно» (пороговый (минимальный) уровень); 75 – 84 % от максимально возможной суммы баллов – «хорошо» (средний уровень); 85 – 100 % от максимально возможной суммы баллов – «отлично» (высокий (максимальный) уровень)</p>			

3 Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующие процесс формирования компетенций в ходе освоения образовательной программы

3.1 Задания для текущего контроля успеваемости

Примерный перечень вопросов к собеседованию

1. Какие аспекты управления земельными ресурсами с учетом взаимодействия общество - природа являются наиболее важными.
2. Что является объектом, предметом и субъектом управления земельными ресурсами.
3. Какие есть виды управления земельными ресурсами.
4. Какие основные задачи государственного управления земельными ресурсами вы знаете.
5. Назовите функции управления земельными ресурсами.
6. Какие основные метод реализации управленческих решений используют.
7. Перечислите общие и частные принципы управления земельными ресурсами.
8. Какие могут быть этапы принятия управленческих решений.
9. Какие тенденции сложились в распределении земельного фонда страны по категориям земель.
10. Какова классификация видов угодий.
11. Какова динамика распределения земельного фонда страны по угодьям.
12. Какие негативные процессы формируют качественное состояние земель.
13. Охарактеризуйте тенденции и динамику распределения земель по различным формам прав на землю.
14. Для чего формируют организационную структуру и механизм функционирования системы управления земельными ресурсами.
15. Перечислите организационно-структурные блоки системы управления.
16. Какими свойствами обладают организационные системы управления.
17. Какие существуют виды (формы) управления.
18. Сформулируйте уровни компетенции в области управления земельными ресурсами: органов законодательной власти федерального уровня; органов исполнитель-

ной власти федерального уровня; органов законодательной власти субъектов Федерации; органов исполнительной власти субъектов Федерации; органов местного самоуправления; федеральных органов специальной компетенции.

19. Какие функции управления земельными ресурсами дублируются различными ведомствами.
20. Какова структура территориальных органов Росземкадастра.
21. Какая классификация источников права существует в области управления земельными ресурсами.
22. Какие имеются экономические регуляторы управления земельными ресурсами.
23. Назовите формы и виды земельной ренты.
24. Расскажите о классификации рентообразующих факторов.
25. Какие в соответствии с законодательством формы платы за землю вы знаете.
26. Какова методика выявления земельной рентной составляющей.
27. Каковы положительные и отрицательные стороны формирования земельного налога.
28. Как определяют арендную плату за землю.
29. Что такое залоговая стоимость земель.
30. Что такое нормативная цена земли.
31. Назовите правила выдачи ипотечного кредита под залог земли.
32. Перечислите земельные ценные бумаги.
33. Формы собственности на землю и формы землевладения

Комплект заданий для выполнения расчетно-графической работы

В ходе изучения дисциплины выполняется расчетно-графическая работа на тему: «Повышение эффективности использования земель городского квартала».

Состав РГР: 1 лист графического материала формата А-3 и пояснительная записка примерным объёмом до 20 листов.

Графическая часть:

1. Фрагмент Генерального плана города (городского округа) (масштаб выбирается из условий пропорциональности изображения и удобства отображения на листе выбранного формата).

2. План конкретного земельного участка с нанесением всех объектов недвижимости расположенных на нём (выбирается из публичной кадастровой карты по согласованию с преподавателем).

3. План конкретного объекта недвижимости с указанием функциональных особенностей использования отдельных помещений.

4. Предложения по повышению эффективности использования выбранного объекта и земельного участка в целом, исходя из действующих норм (правил) эксплуатации и градостроительного регламента.

Пояснительная записка:

1. Экспертиза местоположения земельного участка и объекта недвижимости либо объекта незавершённого строительства.
2. Экспликация помещений с указанием функциональной принадлежности.
3. Характеристика объекта.
4. Экспликация зелёных насаждений.
5. Определение основных коэффициентов, характеризующих эффективность землепользования.
6. Характеристика правоустанавливающей документации по конкретному объекту.
7. Проведение мероприятий по кризис-менеджменту (в случае необходимости).
8. Определение эффективных сторон проекта с целью их усиления.
9. Список использованных источников.

Лист регистрации изменений к РПД

	Номер протокола заседания кафедры, дата утверждения изменения	Количество страниц изменения	Подпись разработчика РПД
1	<p>Воспитательная работа обучающихся. Основание: <i>Федеральный закон от 31.07.2020 N 304-ФЗ "О внесении изменений в Федеральный закон "Об образовании в Российской Федерации" по вопросам воспитания обучающихся"</i></p>	1	
2	<p>Практическая подготовка обучающихся. Основание: <i>Приказ Министерства науки и высшего образования Российской Федерации, Министерства просвещения Российской Федерации от 05.08.2020 г. № 885/390 "О практической подготовке обучающихся"</i></p>	4	